附件1

2024年度泉州市民办学校年检材料清单

1.《2024年度泉州市民办学校年检登记表》（营利性民办学校）或《2024年度社会服务机构年度工作报告书（非营利性民办学校，市民政局网站下载）；

2.2024年度民办学校年检自查报告（对照《民办中小学年检指标体系》逐项进行自查）；

3.2024年度财务审计报告。审计报告应包含以下内容：民办学校各项收入是否存入学校银行账户，使用合法票据，全部纳入学校财务统一管理；收取的费用是否主要用于教育教学活动和改善办学条件；举办者是否存在抽逃出资，挪用办学经费行为；民办学校资产、负债、损益情况和财务收支情况等；

4.办学许可证正、副本扫描件；

5.法人登记证书正、副本扫描件。

以上材料（一式三份）加盖学校公章后报区教育文体旅游局，同时将电子档（登记表或报告书、自查报告Word文档及盖章后PDF扫描版，证件提供扫描图片）发送到指定邮箱。

附件2

泉州市民办学校年检登记表

（2024年度）

学 校 名 称： （盖章）

举 办 者：

联 系 人：

联 系 电 话：

填 表 日 期： 年 月 日

泉 州 市 教 育 局 制

**填 表 说 明**

一、填报民办学校含民办中等职业学校、中小学、幼儿园。

二、本登记表务必填写真实情况。可打印或用钢笔、签字笔填写。

三、表中的数据、时间、电话号码一律用阿拉伯数字填写。

四、本登记表填写不下的内容可以另附A4纸填写。

五、本登记表要求签名之处，应当由本人用钢笔或签字笔签署，代签或复印无效。

六、本登记表一式三份。本登记表必须经法定代表人本人签字，同时加盖本单位印章，方为有效。

## 承 诺 函

本校郑重承诺：本校对年度检查所填内容以及向检查组提交资料的真实性和完整性负责。若有不实之处，愿承担由此引发的一切后果。

学校(盖章)

学校法定代表人(签字)

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 | |  | | | 地址 |  | |
| 办学内容 | |  | | | 举办者 |  | |
| 法人代表 | |  | | | 校长 |  | |
| 创办时间 | |  | | | 批准机关 |  | |
| 批准文号 | |  | | | 办学许可证编号  （有效期） |  | |
| 社会信用代码 | |  | | | 餐饮服务  许可证编号 |  | |
| 招生简章和  广告备案时间 | |  | | | 学校  电话 |  | |
| 董事会（理事会）成员 | 姓名 | | 性别 | 出生年月 | 文化程度 | 职称 | 职务 |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| 主 要 管 理 人 员 | 姓名 | | 性别 | 出生年月 | 文化程度 | 职称 | 职务 |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024年度在校生数 |  | | | 小学 | |  | | 初中 | |  | | | | 高中 | | |  | | | 寄宿生  人数 | | | |  |
| 2024年度招生人数 |  | | | 小学 | |  | | 初中 | |  | | | | 高中 | | |  | | | 其他 | | | |  |
| 开办专业  (职业学校填写) | | |  | | | | | | | 招收对象  (职业学校填写) | | | | | | |  | | | | | | | |
| 教职工  总人数 |  | | | | 专任  教师 | |  | | 教师资格证  持证人数 | | | | | | |  | | | 为教师办理  各类保险人数 | | | | |  |
| 占地面积 | 平方米 | | | | | | 其中租用  平方米 | | | | | | | | | 教室 | | | | 间  平方米 | | | | |
| 建筑面积 | 平方米 | | | | | | 其中租用  平方米 | | | | | | | | | 实验室 | | | | 间  平方米 | | | | |
| 学生宿舍 | 间  平方米 | | | | | | 图书馆（室） | | | | 间  平方米 | | | | | | | | | 图书  数量 | | 册 | | |
| 2024年度学校  财务概况 | | | | 学校开设的银行及账户 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 各项收入是否全部纳入学校财务统一管理 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 2024年度收入 | | | 万元 | | | | | | | | 2024年度  支出 | | | | | | 万元 | | | |
| 校舍是否有房屋建筑工程竣工验收报告或工程质量监督报告 | | | | | | |  | | | | | | 校舍是否有消防验收意见书或消防备案凭证 | | | | | | | |  | | | |
| 本年度章程是否修改、备案 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本年度办理何种登记变更 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否成立党组织 | | | |  | | | 党员人数 | | | | |  | | | | | | 党支部  书记 | | | | |  | |
| 是否成立  团组织 | | | |  | | | | | | 是否有  工会组织 | | | | | | | |  | | | | | | |
| 学校自查报告 | | 单位(公章) 校长：  （自查报告可另附页） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 意 见  学校及董事会 | | 董事长：  单位(盖章) 法定代表人：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 意 见  教育主管部门 | | 单位(盖章) 负责人：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备  注 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注:本表一式三份。