

**2021 年度**

**泉州台商投资区教育  
督导室部门决算**

# 目 录

第一部分 单位概况 .....	1
一、单位主要职责 .....	1
二、单位决算单位基本情况 .....	1
三、单位主要工作总结.....	1
第二部分 2021 年度单位决算表 .....	6
一、收入支出决算总表 .....	6
二、收入决算表 .....	6
三、支出决算表 .....	7
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	8
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表....	9
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	9
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	9

第三部分 2021 年度单位决算情况说明 .....	10
一、收入支出决算总体情况说明 .....	10
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	11
三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明 .....	11
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	11
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	13
七、预算绩效情况说明.....	14
八、其他重要事项情况说明.....	14
第四部分 名词解释 .....	15
第五部分 附件 .....	17



# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

教育督导室单位的主要职责是：参与统筹规划、组织实施全区教育督导工作，依法对教育法律、法规、规章的贯彻执行情况进行督导；参与督导区直有关部门、乡镇人民政府履行教育职责的情况；对学校贯彻执行国家的教育方针、政策、法律、法规的情况以及办学方向、办学水平、办学质量和办学效果进行监督和检查。

## 二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2021 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
教育督导室	事业单位	4

## 三、单位主要工作总结

2021 年，泉州台商投资区教育督导室单位主要任务是：在省、市教育督导部门的精心指导下，按照年初我区既定的教育督导工作的总体思路，以创建“教育强区”为目标，并结合省、市督导工作部署及区教育文体旅游局工

作安排，认真完成教育督导各项工作任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

### （一）抓督政工作

1. 扎实推进教育“两项督导”工作。协调督促有关部门认真做好省、市 2019 年以来“对县督导”反馈问题的整改落实、密切跟踪和整改汇总。根据市政府教育督导室下发的关于开展 2021 年“两项督导”实地督导文件通知精神，及时组织召开工作部署动员会、推进会，联合相关部门组织开展区级教育督导自查工作，及时将受检任务分解到区直有关部门和各乡镇，凝聚工作合力，推动责任落实，强化问题的整改提升，切实提高受检水平，按要求开展自评工作，全面完成“自评报告”。12 月 15-17 日，省观察员和市督导室联合组织对我区开展政府履行教育职责督导评估实地督导，经过 2 天的督导走访，市督导组充分肯定了我区政府抓教育工作和区党政主要领导抓教育工作的成效，以六个“大”高度评价我区教育工作，认为我区“教育大投入、大变化、大进步，办教育大格局、大视野、大智慧”。

2. 推进义务教育优质均衡创建工作。出台《泉州台商投资区义务教育优质均衡发展督导评估工作规划》（泉台管办〔2021〕78 号），综合我区实际情况，进行专题讨论和研究，形成自查自评报告，编报我区义务教育优质均衡发展接受国家评估认定规划进度表，初步设定到 2027 年达到国家评估认定标准。

## （二）抓督学工作

1. 开展春、秋季开学专项督查工作。2021年春、秋季开学初，督导室协同教育事业科、组织人事科等相关科室对全区各中小学、幼儿园、职校开展期初工作专项督查。督查组采用听取学校汇报、实地察看、查阅资料、走访师生等方式，重点对“零起点”教学、开学条件保障、规范办学行为、校园安全管理、校车安全管理、中小学校舍安全管理、食品安全管理等方面工作进行全面排检。通过督查推动我区各学校更加重视、落实开学各项工作，做到早部署，早安排、有落实，有亮点，确保期初各项工作有条不紊。

2. 做好近视防控、心理健康和劳动教育的专项督导。4月26日接到市教育督导室通知后，我室制定迎接泉州市对我区履行教育职责督导评估工作方案，成立了近视防控、心理健康和劳动教育督导评估工作领导小组，对全区56所中小学进行全面督导自查，推动工作开展、落实。11月份，市专项督导组到我区开展实地督查，督导组对我区近视防控、心理健康和劳动教育予以高度肯定。

3. 做好“五项管理”、“双减”工作专项督导。我区建立全方位、全覆盖、常态化的“双减”督导检查机制，确实落实监督责任，采用交叉检查、随机抽查、实地督查等方式对“双减”、“五项管理”等落实情况进行督导，将落实“五项管理”纳入中小学责任督学挂牌督导重点内容。今年8月份以来，我区每月召开一次“双减”工作推

进会，若干所学校校长以课件展示在会上做交流，督促检验“双减”工作落实情况。区教育文体旅游局、教师进修学校将“双减”检查督导工作作为各项检查活动的“必检内容”，局机关工作人员、教研员下校都要了解、检查、指导课后服务、“五项管理”的开展落实情况。责任督学根据“双减”、“五项管理”工作要求对学校开展常规督导时要填写《泉州台商投资区督学责任区随机督导检查记录表》、《泉州台商投资区督学责任区随机督导整改通知书》并及时向学校和教育文体旅游局反馈。

4. 做好教师进修学校标准化建设和普通高中招生工作专项督导。根据市督导室工作安排，我区组织区级教师进修学校标准化建设和普通高中招生工作专项督导，对检查发现的问题及时整改。特别是教师进修学校存在的专职教研员不足等问题，我局借力市级专项督导和教育“两项督导”实地督导的契机，向区管委会管务会汇报，印发了《泉州市对台商投资区教育“两项督导”工作市级督导主要问题整改方案》，推动加快教师进修学校新校区建设和专业技术人员的招聘。

5. 创新责任督学挂牌督导工作。深化实施“三维驱动”责任督学挂牌督导工作实践，培育一支活跃在督导战线上的“常规军”和“生力军”，全区现有中小学校、幼儿园责任督学65名。认真落实省、市关于责任督学挂牌督导工作最新文件精神，积极探索符合本区域教育发展特色的挂牌督导方式，努力协调解决责任督导工作经费。强化



过程管理精细化、检查督促常态化、评价制度科学化，将规范办学、“双减”“五项管理”督查工作与日常下乡听课、常规检查相结合，促进学校内涵科学发展、学生健康快乐成长。

### （三）精心组织义务教育省质量监测工作

科学制定《2021年福建省义务教育质量监测泉州台商投资区实施工作细则》，成立领导小组，明确工作分工、工作职责，在领导小组统一领导下有条不紊地开展工作。10月26日，召开质量监测培训会，传达省质量监测培训会议精神，以及如何使用好监测、规范测试程序操作、信息上报与抽样系统操作做业务培训；利用PPT和《现场操作视频》对工作人员进行业务培训，提高规范操作水平；领导小组成员多次深入学校指导做好各项准备工作；各样本校严格按省质量监测要求规范监测流程，圆满完成11月份语文、数学、科学学科省质量监测组织工作。

### （四）常规工作有效推进

1. 加强督导信息化建设。借助媒体，及时准确传递教育督导信息。做好督导教育信息报送工作，及时收集、整理、编辑与报送督导宣传教育信息。

2. 坚持业务学习制度。加强教育督导工作研究，坚持个人自学与集体学习相结合，学习上级法规政策、学习外地工作经验。逐步发挥好督导的导向作用和保驾护航作用。

## 第二部分 2021 年度单位决算表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表				公开01表 金额单位：万元			
部门：泉州台商投资区教自督导室				2021年度			
项 目		行次	金额	项 目		行次	金额
控 制 类		次	1	控 制 类		次	2
一、一般公共预算财政拨款收入		1	96.70	一、一般公共预算支出		52	
二、政府性基金预算财政拨款收入		2		二、外交支出		55	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		3		三、国防支出		54	
四、上级补助收入		4		四、公共安全支出		56	
五、事业收入		5		五、教育支出		56	96.61
六、经营收入		6		六、科学技术支出		57	
七、附属单位上缴收入		7		七、文化旅游体育与传媒支出		58	
八、其他收入		8		八、社会保障和就业支出		59	
		9		九、卫生健康支出		40	
		10		十、节能环保支出		41	
		11		十一、城乡社区支出		42	
		12		十二、农林水支出		45	
		13		十三、交通运输支出		44	
		14		十四、自然资源海洋气象等支出		46	
		15		十五、商业服务业等支出		46	
		16		十六、金融支出		47	
		17		十七、援助其他地区支出		48	
		18		十八、自然资源海洋气象等支出		49	
		19		十九、住房保障支出		50	
		20		二十、粮油物资储备支出		51	
		21		二十一、国有资本经营预算支出		52	
		22		二十二、灾害防治及应急管理支出		55	
		23		二十三、其他支出		54	
		24		二十四、预备费支出		56	
		25		二十五、债务付息支出		56	
		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出		57	
		27	96.70	本年支出合计		58	96.61
使用非财政拨款结余		28		结余分配		59	
年初结转和结余		29	10.67	年末结转和结余		60	9.66
		30				61	
		31	106.27			62	106.27

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

### 二、收入决算表

收入决算表				公开02表 金额单位：万元				
部门：泉州台商投资区教自督导室				2021年度				
功能分类 科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	合计	96.70	96.70					
205	教育支出	96.70	96.70					
20502	普通教育	96.70	96.70					
2050299	其他普通教育支出	96.70	96.70					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

		支出决算表						公开03表
部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度						金额单位：万元
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
栏次		1	2	3	4	5	6	
合计		96.61	96.61					
205	教育支出	96.61	96.61					
20502	普通教育	96.61	96.61					
2050299	其他普通教育支出	96.61	96.61					

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

### 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表										公开04表	
部门：泉州台商投资区教育督导室				2021年度						金额单位：万元	
收入			支出								
项	目	行次	金额	项	目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	
控			1	控			2	3	4	5	
二、	一般公共预算财政拨款	1	96.70	一、	一般公共预算服务支出	53					
二、	政府性基金预算财政拨款	2		二、	外交支出	54					
三、	国有资本经营预算财政拨款	3		三、	国防支出	55					
		4		四、	公共安全支出	56					
		5		五、	教育支出	57	96.61	96.61			
		6		六、	科学技术支出	58					
		7		七、	文化体育与传媒支出	59					
		8		八、	社会保障和就业支出	40					
		9		九、	卫生健康支出	41					
		10		十、	节能环保支出	42					
		11		十一、	城乡社区支出	45					
		12		十二、	农林水支出	44					
		13		十三、	交通运输支出	46					
		14		十四、	纪检监察工业信息等支出	46					
		15		十五、	商业服务业等支出	47					
		16		十六、	金融支出	48					
		17		十七、	援助其他地区支出	49					
		18		十八、	自然资源海洋气象等支出	50					
		19		十九、	住房保障支出	51					
		20		二十、	粮油物资储备等支出	52					
		21		二十一、	国有资本经营预算支出	53					
		22		二十二、	灾害防治及应急管理支出	54					
		23		二十三、	其他支出	55					
		24		二十四、	债务还本支出	56					
		25		二十五、	债务付息支出	57					
		26		二十六、	抗疫特别国债安排的支出	58					
<b>本年收入合计</b>			27	96.70	<b>本年支出合计</b>			59	96.61	96.61	
年初财政结转和结余			28	10.67	年末财政结转和结余			60	9.66	9.66	
一般公共预算财政拨款			29	10.67				61			
政府性基金预算财政拨款			30					62			
国有资本经营预算财政拨款			31					63			
<b>总计</b>			32	106.27	<b>总计</b>			64	106.27	106.27	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度		公开05表 金额单位：万元	
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计		96.61	96.61		
205	教育支出	96.61	96.61		
20502	普通教育	96.61	96.61		
2050299	其他普通教育支出	96.61	96.61		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度		公开05表 金额单位：万元	
人员经费		公用经费			
科目编码	科目名称	取数	科目编码	科目名称	取数
301	工资福利支出	83.67	302	商品和服务支出	12.94
30101	基本工资	23.30	30201	办公费	
30102	津贴补贴	15.99	30202	印刷费	
30103	奖金		30203	咨询费	
30106	伙食补助费		30204	手续费	
30107	绩效工资	26.24	30205	水费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.97	30206	电费	
30109	机关事业单位职业年金缴费		30207	邮电费	1.06
30110	机关事业单位医疗缴费	2.53	30208	取暖费	
30111	机关事业单位住房公积金缴费	1.57	30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费	0.56	30211	差旅费	
30113	住房公积金	9.49	30212	因公出国(境)费用	
30114	医疗		30213	维修(护)费	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	
303	对个人和家庭补助		30215	会议费	
30301	离休费		30216	培训费	
30302	退休费		30217	公务接待费	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30219	被装购置费	
30305	生活补助		30220	专用燃料费	
30306	救济费		30221	劳务费	
30307	医疗补助		30227	委托业务费	
30308	助学金		30228	工会经费	1.33
30309	奖励金		30229	福利费	
30310	个人和家庭生产补助		30231	公务用车运行维护费	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	
30399	其他对个人和家庭补助		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	10.05
			307	债务利息及费用支出	
			30701	国内债务利息	
			30702	国外债务利息	
人员经费合计		83.67	公用经费合计		12.94

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表			公开07表
部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度	金额单位：万元
项目	行次	本年决算数	
合计	1	0.00	
1. 因公出国（境）费	2	0.00	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00	
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00	
（2）公务用车运行维护费	5	0.00	
3. 公务接待费	6	0.00	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

注：本单位2021年度没有一般公共预算财政拨款“三公”经费收支。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表															公开08表
部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度										金额单位：万元			
功能分类科目编码	科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
合 计		0.00			0.00			0.00			0.00				

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

注：本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				公开09表
部门：泉州台商投资区教育督导室		2021年度	金额单位：万元	
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

注：本单位2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 10.57 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 95.70 万元，本年支出 96.61 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 9.66 万元。

（一）2021 年收入 95.70 万元，比上年决算数增加 1.51 万元，增长 1.6%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 95.70 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。

8. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2021 年支出 96.61 万元，比上年决算数增加 1.31 万元，增长 1.37%，具体情况如下：

1. 基本支出 96.61 万元。其中，人员经费 83.67 万元，公用经费 12.94 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 96.61 万元，比上年决算数增加 1.31 万元，增长 1.37%，具体情况如下：

(一) 2050299 其他普通教育支出 96.61 万元，较上年决算数增加 1.31 万元，增长 1.37%。主要原因是人员经费支出增加。

## 三、政府性基金财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 96.61 万元，其中：

（一）人员经费 83.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 12.94 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品



和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%。主要原因是本单位无“三公”经费。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%。全年安排本单位组织的出国团组0.00个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0.00人次。主要是本单位无因公出国（境）费。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%，主要是本单位无公务用车购置及运行费。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%，2020年公务用车购置0.00辆，主要是：本单位无公务用车购置费。

公务用车运行费支出0.00万元，比本年预算的0万元下降0%，主要是本单位无公务用车运行费。截至2021年12月31日，本单位公务用车保有量为0.00辆。

(三) 公务接待费支出 0.00 万元，比本年预算的 0 万元下降 0%。主要是本单位无公务接待费，累计接待 0.00 批次、0.00 人次。

## **七、预算绩效情况说明**

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度 0 个项目实施单位自评，分别是 0 等项目，涉及财政拨款资金共计 0 万元。

对 0 个项目实施部门评价，分别是 0 等项目，涉及财政拨款资金共计 0 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。

## **八、其他重要事项说明**

### **(一) 机关运行经费**

本单位为事业单位没有机关运行经费。

### **(二) 政府采购情况**

本单位 2021 年度没有政府采购支出。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0.00 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0.00 辆、主要领导干部

用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障用车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆、特种专业技术用车 0.00 辆、离退休干部用车 0.00 辆、其他用车 0.00 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0.00 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0.00 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**一般公共预算财政拨款收入**：指市级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

无