

2026 年度

泉州台商投资区管理委员会

行政审批服务局

部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	35
第四部分 名词解释.....	37

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局的主要职责是：以“效能提升”为核心抓手、以“服务优化”为根本导向，锚定政务服务高质量发展目标，统筹推进队伍建设与业务攻坚，锻造一支政治过硬、业务精湛的审批队伍，让政务服务更有温度、更贴民心，审批服务工作提质增效、再上新台阶。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局包括 1 个机关行政科室及 1 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局（本级）
2	泉州台商投资区政务服务中心

三、部门主要工作任务

2026 年，泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局主要任务是：以“效能提升”为核心抓手、以“服务优化”为根本导向，锚定政务服务高质量发展目标，统筹推进队伍建设与业务攻坚，锻造一支政治过硬、业务精湛的审批队伍，让政务服务更有温度、更贴民心，审批服务工作提质增效、再上新台阶。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）模式创新，推动交易中心市场改革。推行公共资源交易中心市场化运行改革，采用“一委一办一公司”模式，由区属国有企业全面接收区公共资源交易中心的平台服务职能，整合优化工程招标、政府采购、产权交易、土地出让、中介服务超市等各类子系统功能，积极拓展增值服务，建立健全收费机制，实现“财政减负、国企增收、财务优化”的多重效益，形成“节流”与“开源”并举的良性发展格局。

（二）项目驱动，深化两岸融合发展平台。以“台胞台企登陆第一数据港”为基础支撑，谋划中央预算内资金项目，建设全国统一的“台微通”可信智能数据港，构建全国首个“台商惠”政策 AI 大模型，搭建具有全国集聚效应的“台青创”新媒体创业平台，打造两岸融合民心工程。以福厦泉要素市场化配置综合改革试点为契机，着力争取整合“台胞台企登陆第一数据港”与福建数字“第一家园平台功能”，打造成为福建统一对台服务平台，实现立足泉州、服务全省、辐射全国。

（三）触角延伸，打造三级便民服务网络。进一步整合区、乡镇、村（社区）三级政务服务资源，以规范服务标准为基石、拓展全程网办为突破、健全帮办代办服务为助力，构建以区政务服务中心为枢纽、乡镇便民服务中心为支点、村级便民服务站为前哨的三级联动便民利企服务网络，有效打通服务企业群众“最后一公里”，持续提升辖区营商环境优化和群众满意度。

（四）触角延伸，打造三级便民服务网络。进一步整合区、乡镇、村（社区）三级政务服务资源，以规范服务标准为基石、拓展全程网办为突破、健全帮办代办服务为助力，构建以区政务服务中心为枢纽、乡镇便民服务中心为支点、村级便民服务站为前哨的三级联动便民利企服务网络，有效打通服务企业群众“最后一公里”，持续提升辖区营商环境优化和群众满意度。

（五）多维发力，促进政务服务提质增效。升级不动产登记“全链智治”系统，实现“个抵个”登记掌上办、租赁备案秒批，通过资金监管账户保障押金的资金安全，推行“税费同缴电子化”，提升不动产登记便利化水平；构建消防审验“前端会诊、中端分级、后端监管”全流程服务体系，压缩审查时限，提升城市消防安全治理水平；推动市场监管领域实施“证照联办”“证照同销”，企业办事“一窗通办”，个体工商户“一照多址”掌上办系统落地，降低跨区域经营成本，激活市场活力。

（六）凝心铸魂，党建引领审批提优服务。始终坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想作为指导实践、破解难题的根本遵循，将党的二十届四中全会精神转化为审批服务创新的实践动能，以主题党日、专题讲座、交流分享会等为抓手，推动理论学习从“被动接受”向“主动践行”转变，在“学思用贯通、知信行统一”上持续求实效。常态化开展廉政教育，组织深入学习纪律规定、集中观看警示案例，切

实筑牢廉洁自律防线。聚焦群众与企业核心需求，积极推行“政策找企、服务上门”举措，建立群众诉求快速响应机制，以高质量党建赋能审批服务提质增效。同时，将融合工作成效纳入个人与部门的绩效考核体系，与评优评先、职务晋升等挂钩，凝聚全员力量，以积极姿态推动党建与审批服务深度协同、共促发展。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2177.58	一、一般公共服务支出	2097.53
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	31.01
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	12.33
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	36.71
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	2177.58	本年支出合计	2177.58
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	2177.58	支出合计	2177.58

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结转 结余
合计	2177.58	2177.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
泉州台商投资区政务服务中心	485.16	485.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局	1692.42	1692.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		2177.58	585.51	1592.07	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	124.07	124.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	381.39	381.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	1592.07	0.00	1592.07	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	4.13	4.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.88	26.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	2.96	2.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.70	4.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	29.34	29.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	7.37	7.37	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2177.58	一、一般公共服务支出	2097.53
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	31.01
		九、卫生健康支出	12.33
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	36.71
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	2177.58	支出合计	2177.58

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2177.58	585.51	1592.07
2010301	行政运行	124.07	124.07	0.00
2010350	事业运行	381.39	381.39	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	1592.07	0.00	1592.07
2080502	事业单位离退休	4.13	4.13	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.88	26.88	0.00
2101101	行政单位医疗	2.96	2.96	0.00
2101102	事业单位医疗	4.70	4.70	0.00
2101103	公务员医疗补助	4.67	4.67	0.00
2210201	住房公积金	29.34	29.34	0.00
2210202	提租补贴	7.37	7.37	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2177.58
301	工资福利支出	528.94
302	商品和服务支出	1529.13
303	对个人和家庭的补助	4.13
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	115.38
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		585.51
301	工资福利支出	528.94
30101	基本工资	60.58
30102	津贴补贴	42.91
30103	奖金	101.16
30106	伙食补助费	18.09
30107	绩效工资	29.20
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.88
30110	职工基本医疗保险缴费	7.01
30111	公务员医疗补助缴费	4.67
30112	其他社会保障缴费	1.20
30113	住房公积金	29.34
30199	其他工资福利支出	207.90
302	商品和服务支出	52.44
30201	办公费	43.71
30207	邮电费	1.08
30228	工会经费	2.14
30239	其他交通费用	3.59
30299	其他商品和服务支出	1.92
303	对个人和家庭的补助	4.13
30399	其他对个人和家庭的补助	4.13

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本部门2026年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局部门收入预算为2177.58万元，比上年减少328.22万元，主要原因是办公场所租金、审批业务保障及法务诉讼费用、78个村代办点运作和村级视频监控经费等项目费用减少。其中：一般公共预算拨款收入2177.58万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算2177.58万元，比上年减少328.22万元，主要原因是办公场所租金、审批业务保障及法务诉讼费用、78个村代办点运作和村级视频监控经费等项目费用。其中：基本支出585.51万元、项目支出1592.07万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出2177.58万元，比上年减少328.22万元，降低13.10%，主要原因是：办公场所租金、审批业务保障及法务诉讼费用、78个村代办点运作和村级视

频监控经费等项目费用。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公场所租金、审批业务保障及法务诉讼费用、78个村代办点运作和村级视频监控经费等项目费用，同时合理保障了统筹规划管理政务云资源、亲清家园平台维护费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 124.07 万元。主要用于行政人员经费及公用经费、家庭补助支出。

（二）2010350-事业运行 381.39 万元。主要用于人员经费和公用经费支出。

（三）2019999-其他一般公共服务支出 1592.07 万元。主要用于项目支出。

（四）2080502-事业单位离退休 4.13 万元。主要用于事业单位退休补贴支出。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 26.88 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（六）2101101-行政单位医疗 2.96 万元。主要用于缴纳行政单位医疗保险支出。

（七）2101102-事业单位医疗 4.70 万元。主要用于缴交事业单位人员医疗保险支出。

（八）2101103-公务员医疗补助 4.67 万元。主要用于行政单位公务员医疗补助支出。

（九）2210201-住房公积金 29.34 万元。主要用于本单位干部职工住房公积金支出。

（十）2210202-提租补贴 7.37 万元。主要用于单位人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 585.51 万元，其中：

（一）人员经费 533.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 52.44 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其

他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2026年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

102001_台胞台企登陆数据港项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	50.00		
	财政拨款:	50.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	全方位打造线上线下一体化的企业信息查询、信用查询、融资服务、办事服务、政策服务，以数据赋能台商投资，打造台胞台企登陆第一数据港。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指 标	成本控制率	100%
			项目完成时限	12月
	产出指标	数量指标	提供服务类型数	5个
			信用查询次数	200次
		质量指标	系统维护及时率	100%
			平台各功能验收	90%
	效益指标	社会效益指 标	以数据赋能台胞台企在大陆的投 资、创业、生活	100%
满意度指标	服务对象满 意度指标	群众满意度	90%	

102001_公共资源交易平台使用费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	10.00		
	财政拨款:	10.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	立足公共服务职能定位, 强化对公共资源电子交易平台建设、运营管理的主体责任, 建议统一的公共资源交易平台, 形成全市一张网, 各分中心共同共享、共同维护的交易平台体系, 确保交易平台安全、稳定、规范运行。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	成本控制率	100%
			项目完成时限	12 月
	产出指标	数量指标	工程招投标项目	5 宗
			使用次数	100 次
		质量指标	保障平台运行安全	0 次
			保质保量完成工程招投标项目	100%
	效益指标	经济效益指 标	降低企业经营服务性成本	1 万元
满意度指标	服务对象满 意度指标	企业满意度	90%	

102001_亲清家园平台维护费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	175.00			
	财政拨款：	175.00			
	其他资金：	0.00			
项目实施期目标	保证平台的正常运行				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%	
	产出指标	数量指标	时效指标	项目完成时限	12月
			数量指标	保证各平台的正常办件量	10000件
			数量指标	平台维护次数	15次
			数量指标	维护平台数量	7个
	质量指标	质量指标	保障平台7*24小时正常运行	24小时	
	效益指标	社会效益指标	群众少跑腿10000次以上	10000次	
满意度指标	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	95%		

102001_国密改造绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	21.98		
	财政拨款:	21.98		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	亲清家园”平台国密改造项目			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指 标	资金使用情况	21.98 万元
	产出指标	时效指标	项目完成时限	12 月
		数量指标	完成项目进度	100%
			保障 5 个以上 系统改造完成	5 个
		质量指标	先参考行业安全规范（比如等保 2.0），明确“用户安全、访问控制、数据”三大体系的具体指标（比如用户身份认证需包含双因子验证）；项目实施中每完成一个模块（比如访问控制功能），邀请单位代表做体验测试，及时调整体验细节。	100%
			项目验收合格	2 个
	效益指标	社会效益指 标	项目启动后先明确“5 个以上系统”的安全标准（比如对接合规的加密工具），每完成 1 个系统就做安全测试，避免后期集中整改；同步梳理后续平台的技术接口、数据格式要求，在当前项目中预留兼容模块，减少后续对接成本。	5 个
	满意度指标	服务对象满 意度指标	用户满意程度	100%

102001_采购第三方服务及租赁费用绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	12.00		
	财政拨款：	12.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	为了确保各系统及业务的正常开展，向第三方采购服务。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	项目完成时限	12g
			直播场次	5次
		数量指标	人脸核身次数	2.8万次
			质量指标	平台使用次数1万次以上，均无BUG
		平台正常运行率		100%
	效益指标	社会效益指标	受益群众100人次	100人次
	满意度指标	服务对象满意度指标	平台使用者满意度	90%

102001_“亲清家园”三级等保项目绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	70.80		
	财政拨款：	70.80		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	建立预警、防护、检测、响应自适应闭环的安全防护体系，满足信息系统能达到等级保护三级的相关技术要求，具有相适应的安全保护能力。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	任务完成时限	12月
			等级保护对象数	4个
		数量指标	构建四大防御体系	4个
			平台各功能验收情况	4个
	质量指标	保护系统免受网络攻击	4个	
		社会效益指标	业务信息和系统服务方面单位信息系统均不对国家安全造成损害	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90%	

102001_ “党建+” 邻里中心政务服务自助一体机购置经费绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	13.40		
	财政拨款：	13.40		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	政务服务自助一体机，方便乡镇及村级代办点群众取号。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	项目完成时限	12月
			群众取号数量	100次
		数量指标	自助一体机购置数量	2台
	质量指标	验收合格率	100%	
		生态效益指标	让企业群众体验全新、高效的线上线下政务服务模式	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	90%	

102001_不动产营商环境督導體系指标及系统升级改造费用绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	20.00		
	财政拨款：	20.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	根据项目实施，做好全区不动产登记工作。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
			项目完成时限	12月
	产出指标	数量指标	修复时间	6小时/次
			保证各平台的正常办件量	2000件
		质量指标	系统正常运行率	90%
			数据库和数据维护质量	12次
	效益指标	社会效益指标	“交易+登记”时效	1天
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	90%	

102001_便民服务摆渡车费用绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	15.00		
	财政拨款:	15.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	保证 2025 年度我局便民服务工作持续开展，提高办事群众获得感和满意度。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	成本控制率	100%
		社会成本指 标	便民服务车班次	26 班次
	产出指标	时效指标	项目完成时限	12 月
		数量指标	便民服务车数量	2 辆
			便民服务车司机数量	1 人
	质量指标	便民服务车辆的参保率	100 %	
	效益指标	社会效益指 标	便民服务车全年承载人次	1000 人次
	满意度指标	服务对象满 意度指标	便民服务车承载对象满意度	90%

102001_政府购买服务专项经费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	411.33		
	财政拨款:	411.33		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	根据要求,保障政务大厅运转,为企业群众提供政务服务导办、咨询、受理、帮带办服务,负责信息化项目投资管理、大数据资源管理、数字经济指标监测、技术应用与电子政务管理,“亲清家园”智慧监督服务平台运维管理、互联网+政务服务一体化平台运维等。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	按时办结率	90%
			保障窗口开放	20个
		数量指标	服务力量	20人
		质量指标	服务质量	80%
	服务人员作风形象		80%	
	效益指标	社会效益指标	实现群众办事便利、提升政务服务能力	实现便利办事、提升平台综合服务能力,满分;否则不得分
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	90%

102001_78 个村代办点运作和村级视频监控经费绩效 目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	61.26		
	财政拨款：	61.26		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	优化行政服务环境，方便群众和企业办事，进一步促进各乡镇便民服务中心和村便民服务代办点的规范运作			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
			完成时限	12 月
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	100%
			视频经费补助村级数	20 个
			线路租赁费	12 万
			资金使用合规率	100%
	效益指标	社会效益指标	单位正常运转率	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	投诉量	10 次	

102001_展馆运维费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	15.00		
	财政拨款:	15.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	让企业群众体验全新、高效的线上线下政务服务模式。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	项目完成时限	12月
		数量指标	维护及时率	100%
			接待数	20场
	质量指标	建设标准达标率	100%	
		展馆正常运行率	100%	
	效益指标	社会效益指 标	让企业群众体验全新、高效的线上 线下政务服务模式。	100%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	平台使用者满意度	90%

102001_统筹规划管理政务云资源绩效目标表

专项资金情况（万元）	资金总额：	136.30		
	财政拨款：	136.30		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	为贯彻落实市要求，平台服务器上云服务器，保障各平台外网的网络安全及保证云服务器的备份需求。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	时效指标	任务完成时限	12月
			保证平台正常运转数量	4个
		数量指标	构建四大防御体系	4个
			质量指标	保护系统免受网络攻击
	效益指标	社会效益指标	业务信息和系统服务方面单位信息系统均不对国家安全造成损害	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出34.31万元，比上

年减少 4.84 万元,降低 12.36%。主要原因是:办公费用减少。

(二) 政府采购情况

2026 年泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局政府采购预算总额 850.00 万元,其中:政府采购货物预算 70.00 万元、政府采购工程预算 50.00 万元、政府采购服务预算 730.00 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日,泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局共有车辆 0 辆,其中:省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆,单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

(四) 委托业务费情况

2026 年,泉州台商投资区管理委员会行政审批服务局委托业务费预算总额 461.20 万元。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。